

Comment je crée un utilisateur (non universitaire)?

1

Connexion au
portail

2

Menu
administration

3

Ajouter une personne

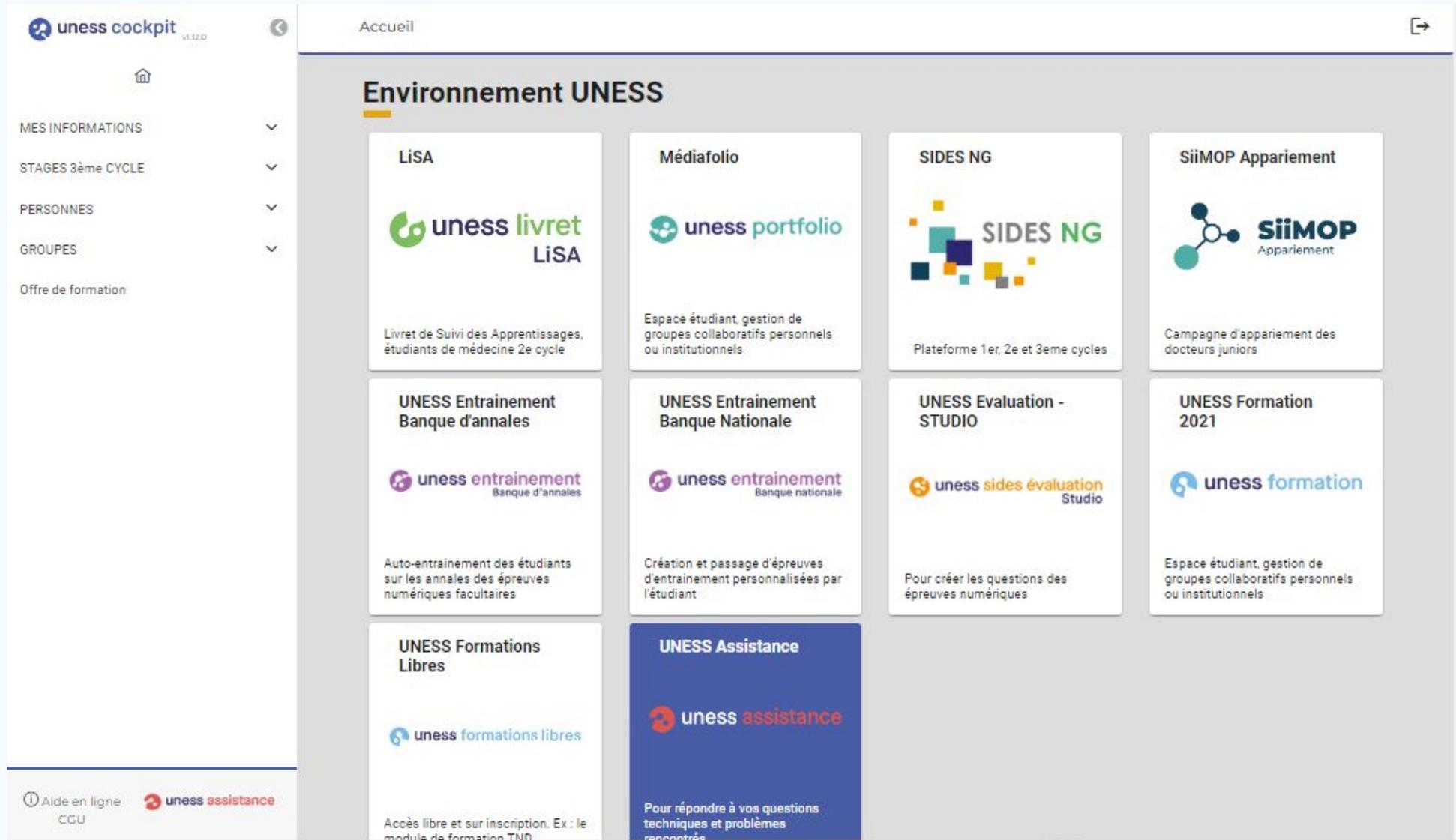
Page d'accueil du cockpit

1

2

3

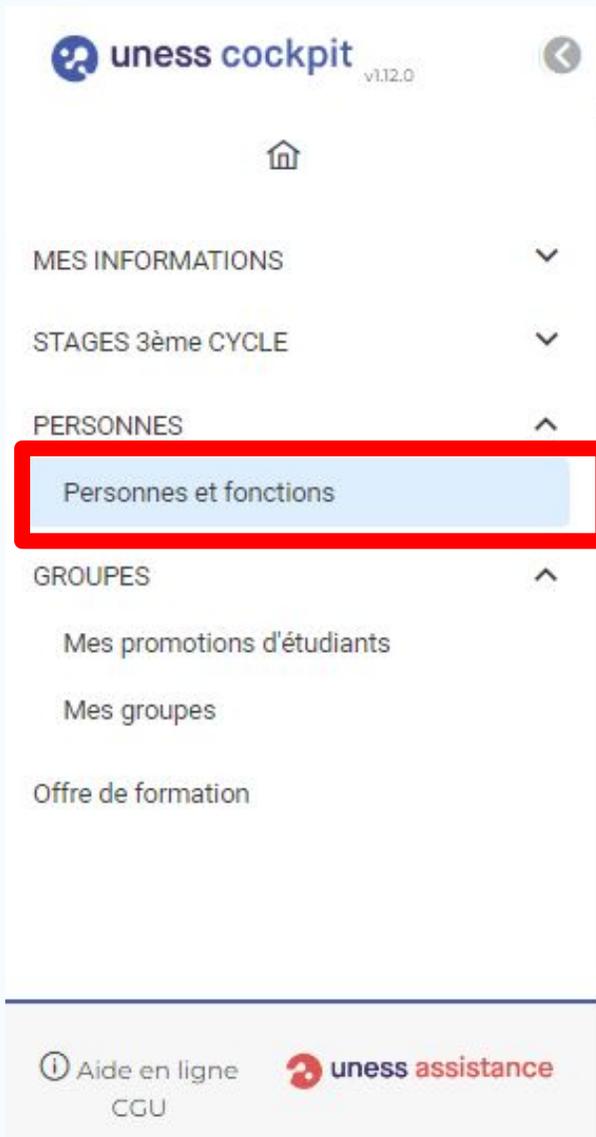
Connexion via
Portail.uness.fr



The screenshot shows the 'uness cockpit' dashboard. On the left is a navigation menu with options: 'MES INFORMATIONS', 'STAGES 3ème CYCLE', 'PERSONNES', 'GROUPES', and 'Offre de formation'. The main content area is titled 'Accueil' and features a section 'Environnement UNESS' with a grid of service tiles. Each tile includes a logo, a title, and a brief description of the service.

Service	Description
LiSA uness livret LiSA	Livret de Suivi des Apprentissages, étudiants de médecine 2e cycle
Médiafolio uness portfolio	Espace étudiant, gestion de groupes collaboratifs personnels ou institutionnels
SIDES NG SIDES NG	Plateforme 1er, 2e et 3eme cycles
SiimOP Appariement SiimOP Appariement	Campagne d'appariement des docteurs juniors
UNESS Entraînement Banque d'Annales uness entraînement Banque d'Annales	Auto-entraînement des étudiants sur les annales des épreuves numériques facultaires
UNESS Entraînement Banque Nationale uness entraînement Banque nationale	Création et passage d'épreuves d'entraînement personnalisées par l'étudiant
UNESS Evaluation - STUDIO uness sides évaluation Studio	Pour créer les questions des épreuves numériques
UNESS Formation 2021 uness formation	Espace étudiant, gestion de groupes collaboratifs personnels ou institutionnels
UNESS Formations Libres uness formations libres	Accès libre et sur inscription. Ex : le module de formation TND.
UNESS Assistance uness assistance	Pour répondre à vos questions techniques et problèmes rencontrés.

At the bottom left, there is a link for 'Aide en ligne CGU' and the 'uness assistance' logo.



PERSONNES



Personnes et fonctions



Ajouter une personne

1

2

3

[+ Ajouter une personne](#) [Importer des utilisateurs](#)

Filtre par nom, prénom, email

Filtre par fonctions

Nom	Prénom	Email	Fonctions	Éditer
-----	--------	-------	-----------	--------



Ajout d'une personne

👤 Etat civil

Prénom

Nom

Date de naissance

Date de naissance

📞 Informations de contact

Adresse email

🎓 Informations professionnelles ou universitaires

Numéro étudiant

Numéro INE

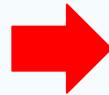
Numéro RPPS

Majoration du temps

Aucune

[Ajouter la personne](#)

Attribution de fonction(s)



Fonctions

Fonction	Entité	Supprimer
----------	--------	-----------

[Ajouter une fonction à la personne](#)

Formations

Promotion	Date de début	Date de fin	Supprimer
-----------	---------------	-------------	-----------

[Ajouter l'utilisateur dans une promotion](#)

Nous vous remercions d'avoir suivi ce guide.

Pour toutes questions techniques,
veuillez contacter notre cellule d'assistance à
l'adresse :
sos.uness.fr